

«СОЛТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТ МЕКЕМЕСІНІҢ
«ЕСІЛ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТ МЕКЕМЕСІ
«АМАНГЕЛДІ ОРТА МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТ МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АМАНГЕЛЬДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
КОММУНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ЕСИЛЬСКОГО РАЙОНА»
КОММУНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

27 наурыз 2023 жылы

№ 31-НҚ

Амангелді ауылы

село Амангельдинское

«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» КММ «Есіл ауданының білім бөлімі» КММ «Амангелді орта мектебі» КММ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы Заңының 8 бабы 5 тармағына, «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үлгілік қағидаларына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Амангелді орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қызметінде Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілсін.
2. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша жұмыс тобының құрамы (*бұдан-әрі – жұмыс тобы*) осы бұйрықтың қосымшасына сәйкес бекітілсін.
3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдауды жүргізу туралы үлгілік қағидаларының 8 тармағында көрсетілген бағыттар Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау болып анықталсын.
4. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдауын жүргізу жалпы кезеңі осы бұйрыққа қол қойылған уақыттан бастап 3 жұмыс күнінен аспайтындай болып анықталсын.
5. Талдау кезеңі 2022 жылғы 02 мамыр 2023 жылдың 27 наурызға аралығы.
6. Жұмыс тобы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау аяқталған соң 3 жұмыс күні ішінде келісілген талдау анықтамасы «Амангелді орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің басшысының қарауына ұсынылсын.
7. Осы бұйрық қол қойылған күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

Директор школы:

Садуова Г.Б.



«Амангелді ОМ»
Коммуналдық мемлекеттік мекемесі
басшысының бұйрығына
от « 24 » 03 2023 года



«Амангелді орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қызметінде
сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс
тобының құрамы

№ п/п	ФИО	Должность
1	Жолтабаров Самат Нурмагамбетович	тарих мұғалімі
2	Джумагалиева Индира Ерлановна	директордың тәрбиеісі жөніндегі орынбасары
3	Темиргалиев Берик Жоламанович	қамқоршылық кеңесінің төрағасы
4	Дозорец Надежда Петровна	Ардагерлер кеңесінің төрағасы
5	Кожантаева Гультнур Амангельдиновна	қоғамдық кеңес мүшесі

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

27 марта 2023 года

№ 31-ОД

Амангелді ауылы

село Амангельдинское

О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГУ «Амангельдинская средняя школа» КГУ «Отдел образования Есильского района» КГУ «Управление образования акимата Северо-Казакстанской области»

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействия коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности государственного учреждения «Амангельдинская средняя школа».
2. Утвердить состав рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков (*далее – рабочая группа*) согласно приложению к настоящему приказу.
3. Предметом внутреннего анализа коррупционных рисков определить направления, указанные в пункте 8 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.
4. Общим периодом проведения внутреннего анализа коррупционных рисков определить не более 3 рабочих дней с момента подписания данного приказа.
5. Анализируемый период с 02 мая 2022 года по 27 марта 2023 года.
6. Рабочей группе в течение 3 рабочих дней после завершения внутреннего анализа коррупционных рисков представить согласованную аналитическую справку на рассмотрение руководителя коммунального государственного учреждения «Амангельдинская средняя школа».
7. Настоящий приказ вводится в действие со дня подписания.

Директор школы:



Садуова Г.Б.

Приложение
к приказу руководителя
коммунального государственного
учреждения

«Амангельдинская СШ»
от « 24 » 03 2023 года



СОСТАВ

рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности коммунального государственного учреждения
«Амангельдинская СШ»

№ п/п	ФИО	Должность
1	Жолтабаров Самат Нурмагамбетович	Учитель истории
2	Джумагалиева Индира Ерлановна	Заместитель директора по ВР
3	Темиргалиев Берик Жоламанович	Председатель Попечительского совета
4	Дозорец Надежда Петровна	Председатель Совета ветеранов
5	Кожантаева Гульнур Амангельдиновна	Член Совета общественности

Аналитическая справка

о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности коммунального государственного учреждения
«Амангельдинская средняя школа» коммунального государственного учреждения
«Отдел образования Есильского района» коммунального государственного
учреждения «Управление образования акимата СКО»

Внутренний анализ деятельности в КГУ «Амангельдинская средняя школа» проведен за период с 02.05.2022г по 27.03.2023г на основании приказа № 31-ОД от 27 марта 2023 года.

Создана рабочая группа по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков:

1. Жолтабаров Самат Нурмагамбетович- учитель истории
2. Джумагалиева Индира Ерлановна- замдиректора по ВР
3. Темиргалиев Берик Жоламанович- председатель Попечительского совета
4. Дозорец Надежда Петровна -председатель Совета ветеранов
5. Кожантаева Гульнур Амангельдиновна- член Совета общественности

Деятельность учреждения осуществляется на основании Устава организации в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О правах ребенка», «О языках Республики Казахстан», трудовым кодексом Республики Казахстан, правилами и приказами.

В соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12 внутренний анализ осуществляется по двум направлениям:

I. Выявление коррупционных рисков в нормативно-правовых актах, затрагивающих деятельность подразделения;

- Положений способствующих принятию решения должностным лицом по своему усмотрению – не выявлено.
- Положений способствующих созданию барьеров при реализации физическими и юридическими лицами своих прав и интересов -не обнаружено.
- Правовых пробелов, создающих возможность произвольного толкования нормативных правовых актов- не выявлено.

II. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности подразделения

1. Управление персоналом.

Проведенный анализ внутренних рисков в организационно-управленческой деятельности показал, что управление персоналом в Школе осуществляется в соответствии с действующим законодательством РК: Трудовым кодексом РК, Законом РК «Об образовании», Законом РК «О противодействии коррупции», а также иными законами и подзаконными нормативными правовыми актами.

Общая штатная численность по состоянию на 27.03.2023г школы составляет 55ед., из их:

- гражданских служащих – 27 ед., -технический персонал – 26ед. 2 сотрудника находятся в декретном отпуске

За период с 02.05.22г по 27.03.23г в школе 4 чел – уволились по собственному желанию, 2 чел. в связи с окончанием трудового договора. Средний возраст кадров – 40 лет

С 1 сентября 2022 года приняты на работу учитель казахского языка, учитель начальных классов, старший вожатый, гардеробщица и кочегары.

С 02.05.22г по 27.03.23г к дисциплинарной ответственности ответственности привлекался 1 человек.

2. Урегулирование конфликта интересов:

При изучении деятельности школы проводился анализ на наличие конфликта интересов, причин сменяемости кадров, увольнения (понижения в должности) сотрудников, а также иным вопросам кадровой политики школы. Факты совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников не выявлены. Фактов аффилированности должностных лиц при государственных закупках, приватизации не выявлено.

За 2022 год фактов обращений юридических лиц по вопросам нарушений действующего законодательства, жалоб на действия должностных лиц и сотрудников не поступало. Поступило 38 обращений от физических лиц, жалоб не поступало. Обращения были по вопросам принятия на работу, выдаче документов детей.

3. Уровень гласности и прозрачности в деятельности школы.

Согласно пп3, ст. 4 закона РК «О противодействии коррупции» одним из основных принципов противодействия коррупции является принцип прозрачности и гласности. Работа в данном направлении проводится школой (размещение информации на сайте школы, на сайтах «Facebook», «Инстаграмм», в группах родителей классов Whatsapp, на стендах школы. Информация рассматривает вопросы организации деятельности школы, учебно-воспитательного процесса, финансовый отчет директора, мониторинг и внутренний анализ коррупционных рисков, отчеты о проведенных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, деятельность добровольного клуба Адал Урпак, видеоролики по противодействию коррупции.

4. Оказание государственных услуг

С 02.05.22г. по 27.03.23г КГУ «Амангельдинская средняя школа» оказала 66 государственных услуг:

1. «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования» в соответствии с приложением 4 к правилам оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования. Принято в мини-центр – 13 детей;

2. «Прием документов и зачисление в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности, для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» - с приложением 1 к приказу Министра образования и науки РК от 24.06. 2020 года № 264. Принято 9 детей;

3. «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» по правилам в соответствии с приложением №3 к приказу

Министра образования и науки РК от 27.05.2020г № 223. Заявлений на обучение на дому не поступало.

4. «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования» по стандарту приложения 2 к Типовым правилам приема на обучение в организации образования принято 15 детей.

5. «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» – по стандарту в соответствии с приложением 16 к приказу Министерства образования и науки РК от 04 мая 2020 года № 172. Заявлений не поступало.

6. «Прием документов и зачисление в специальные организации (специальные группы/классы) образования детей с ограниченными возможностями для обучения по специальным общеобразовательным учебным программам» по правилам в соответствии приложения 4 к приказу Министерства образования и науки РК от 27.05.2020года №223. Заявлений на обучение не поступало.

7. «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах» поступило 16 заявлений.

8. «Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах». Принято 11 заявлений.

9. «Прием документов для прохождения аттестации педагогов» согласно правилам утвержденными приказом Министерства образования и науки РК от 27 января 2016 года №83. Присвоена квалификационная категория «Педагог» 2 учителям.

5. Реализация разрешительных функций;

Школа разрешительных функций не осуществляет

6. Реализация контрольных функций;

Школа контрольных функций не осуществляет.

7. реализация контрольно-надзорных функций.

Проверка деятельности учреждения образования проводится согласно плана учебно-воспитательной работы.

По анализу результата проверок и принятых мер изменений не выявлено.

При анализе процедуры оценки лиц, реализующих контрольно-надзорных функции-нарушений не установлено.

8. Вывод :

1. В КГУ «Амангельдинская средняя школа» КГУ «Отдел образования Есильского района» КГУ «Управления образования акимата Северо-Казахстанской области» коррупционных рисков не установлено.

2. Провести информационно-разъяснительную работу с учащимися, работниками школы и родительской общественностью по антикоррупционной деятельности в учреждении образования.

3. Разработан план мероприятий по реализации рекомендаций, выработанных по итогам анализа.

Состав рабочей группы:

Жолтабаров С.Н.

Джумагалиева И.Е.

Темигалиев Б.Ж.

Дозорец Н.П.

Кожантаева Г.А.



Утверждаю
директор школы
Садуова Г.Б

Садуова
27.03.2023

План работ по проведению
внутреннего анализа коррупционных рисков
по КГУ «Амангельдинская средняя школа»
с 27.03.23г -29.03.23г

№ п/п	Виды работ	Срок	Ответственные лица
1	Сбор информации: Отчет о деятельности объекта анализа за период 02.05.2022-27.03.2023гг Информация о дисциплинарной практике за период 02.05.2022-27.03.2023гг Информация об оказании государственных услуг за период 02.05.2022-27.03.2023гг	27.03.2023	Члены рабочей группы
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков В т.ч. по направлениям деятельности: 1) управление персоналом; 2) оказание государственных услуг 3) урегулирование конфликта интересов	28.03.2023	Члены рабочей группы
3	Иные вопросы вытекающие из организационно-управленческой деятельности	28.03.2023	Члены рабочей группы
4	Подготовка и подписание аналитической справки	29.03.2023	Члены рабочей группы
5	Оценка выявленных коррупционных рисков и составление Карты рисков	29.03.2023	Члены рабочей группы


 Утверждаю:
 директор школы
 Садуова Г.Б
Садуова Г.Б. 23.2

План мероприятий
по устранению причин и условий, способствующих совершению
коррупционных правонарушений, выявленных по результатам
внутреннего анализа коррупционных рисков в
КГУ «Амангельдинская средняя школа»
 (наименование объекта анализа)

№ п/п	Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков	Мероприятие	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Проведение разъяснительной работы антикоррупционного законодательства в профилактике коррупционных правонарушений	Разъяснительная работа с сотрудниками школы	протокол	Зам директора по ВР Джумагалиева И.Е	Апрель 2023г
2	Контроль над сроками оказания государственных услуг в школе	контроль	Исполнение	Зам.директора по УВР Бурумбаева Г.Ж	В течении года
3	Ведение постоянного внутреннего контроля и аудита за деятельностью к законам повышенного коррупционного риска, конфликта интересов	контроль	Исполнение	Администрация школы: Директор школы, Зам.дир по УВР Бурумбаева Г.Ж Зам по ВР Джумагалиев И.Е	В течении года

4	Размещение в общедоступных местах информации «Коррупции НЕТ!»	Размещение информации (плакаты, брошюры)	Размещение информации в социальных сетях	Зам по ВР Джумагалиева И.Е	Постоянно
5	Формирование антикоррупционного мировоззрения у воспитанников	Беседы, информационные часы	Размещение информации в социальных сетях	Руководитель добровольного клуба «Адал ұрпак»	Согласно плану
6	Проведения воспитательных мероприятий «Час добропорядочности»	Пед.советы Родительские собрания	Протокол	Администрация школы	2 раза в год (сентябрь, апрель)